



Julie AUDOINE

Ayant effectué deux ans de droit et actuellement en Licence d'Administration Publique à l'Institut de Préparation à l'Administration Générale (IPAG), je souhaite poursuivre mon cursus en effectuant un Master en alternance (2ans) dans le domaine public.



06. 38. 43. 40. 52. / ju.audoine@gmail.com



23 - 11 - 2000 / 24 Ans



1 Rue des Écoles, Résidence la Demeure, Saint-Clément-de-Rivière, 34980.



Titulaire du Permis B + véhicule.

EXPERIENCE



Montpellier- Méditerranée- Métropole d'octobre 2024 à Août 2025 - Pôle Proximité et Espaces Publics

- **Chargée de suivi juridique et financier** : Gestion administrative et organisation des halles et marchés communaux, avec suivi des autorisations et relation avec les commerçants.

SM Solar Energie Narbonne de Mars à Août 2024

- **Enquêtrice et Démarchage** : Porte à porte dans les quartiers résidentiels des départements Aude (11) et Hérault (34).
- **Relance téléphonique** : Suivi de la clientèle.

Maison de retraite médicalisée de janvier à Février 2024

- **Agent d'entretien** : entretien des chambres des résidents afin de leur assurer un environnement sain et non allergène.
- **Lingère** : Lessive et pliage des vêtements des résidents.

U Express Maraussan du 15 avril au 15 août 2022

- **Relation clients** : Offrir un service amical, efficace et professionnel aux clients, en répondant à leurs besoins.
- **Logistique** : Effectuer des inventaires et signaler les besoins de réapprovisionnement.
- **Mise en rayon** : Structurer les rayons de façon à donner envie aux consommateurs d'effectuer leurs achats.
- **Hôtesse de caisse** : Maîtrise des systèmes de caisse, avec le traitement des paiements en espèces, par carte de crédit, chèque, ou autres modes de paiement.

Membre du conseil des Étudiants 2021-2023

- **Chargée de communication sur les réseaux sociaux** : Capacités rédactionnelles avec une stratégie de communication permettant la diffusion de l'information.
- **Gestion de projets** : Capacité à gérer plusieurs projets de communication simultanément, en respectant les délais et le budget. (Installation de protections périodiques durant le confinement au sein de la Faculté.)
- **Chargée d'évènementiel** : Actuellement en charge du grand concours d'art oratoire de la faculté de droit de Perpignan & Narbonne.

Auchan-Béziers du 4 juillet au 20 août 2021

- **Mise en rayon et logistique** : Approvisionnement des rayons parfumerie et crèmerie, conseil des clients, inventaires et signalement des besoins de réapprovisionnement.

ÉTUDES



2025-2026 : Maser 1 d'administration publique (MAP) - Montpellier

- Institut de Préparation à l'Administration Générale (34)

2024 - 2025 : Licence administration publique (LAP) - Montpellier

- Institut de Préparation à l'Administration Générale IPAG (34)

2020 - 2024 : DEUG en droit - Narbonne

- Faculté de Science Juridique Économique (11)

2019 - 2020 : BAC série ES - Béziers

- Lycée Henri IV (34)

COMPÉTENCES



Capacité d'adaptation  85 %

Sens de l'organisation  90 %

Capacité de décision  80 %

Gestion du stress  70 %

Travail en équipe  95 %

Autonomie  85 %

Créativité  98 %