



**Anna  
SHAHRAMANYAN**

📞 +374-33-03-52-35

✉ annashahramanyan231@gmail.com

LinkedIn [www.linkedin.com/in/shahramanyananna](https://www.linkedin.com/in/shahramanyananna)

📍 16/2 Yeghbayrutyen, apt. 42  
Erevan, 0039, Arménie

## Compétences linguistiques

Arménien ● ● ● ● ●

Français ● ● ● ● ●

Anglais ● ● ● ● ●

Russe ● ● ● ● ●

## Compétences informatiques

MS Word ━━━━

MS Power Point ━━━━

MS Excel ━━━━

## Compétences transversales

Gestion du temps

Adaptabilité

Travail en équipe

Pensée analytique

Résistance au stress

## FORMATION

**2022 à présent** Univésité français en Arménie (UFAR )  
( Co-diplomation avec l'Université Jean Moulin Lyon 3  
*Faculté de Droit*  
*Étudiante en licence 3*

### Formation supplémentaire

**Juin-Juillet 2025** European Integration: History, Future , Current Topics  
Université Français en Arménie (UFAR) & Europa Institut , Université de Zurich  
*Themes: droit et institution de l'UE , droits fondamentaux, transformation numérique, politique de voisinage , sécurité et migration.*

## EXPERIENCES PROFESSIONNELS

### Juillet-août 2025| Cour d'appel de Shengavit | stagiaire

- Analyse et gestion de dossiers civils (faits, moyens ,arguments des parties )
- Recherche juridique (lois , jurisprudence )
- Soutien aux juges dans les taches préparatoires.
- Aider à la rédaction de projets de décisions ou de conclusions sous la supervision d'un magistrat.
- Rédiger des résumés d'affaires pour les archives de la Cour.

### Juin-juillet 2024| Tribunal de première instance d'Arabkir et Kanaker-Zeytun| stagiaire

- Observation des audiences civiles et rédaction de procès-verbaux.
- Résumé des faits, des moyens et des demandes des parties pour le magistrat.
- Contribution à des projets de décisions simples sous supervision.
- Lecture et examination des assignations , contrats , expertises, et autres pièces .

### Février-mai 2022| Cabinet des Avocates| Sandra Vartanian & Partners| stagiaire

- Recherche et analyse en droit du travail : Code du travail , jurisprudence sociale et conventions collectives.
- Étude et interpretation de texte législatifs, réglementaires et contractuels .
- Support juridique en cabinet : analyse documentaire et synthèse des textes applicables.
- Participation aux audiences et observation des rendez-vous clients .

## REUSSITES

Gagnante et Meilleure Submission Écrite de Concours National de Moot Court- AILA (Armenian International Law Association)

## CENTRES D'INTÉRET

Peinture ,lecture , sport