

## Offre d'emploi – Juriste en droit des affaires / droit des sociétés (H/F)

### À propos du cabinet

Cabinet d'avocats, spécialisé en droit des affaires, droit des sociétés et droit fiscal, implanté à Béziers, nous accompagnons une clientèle d'entreprises, dirigeants et groupes de sociétés dans leurs problématiques juridiques quotidiennes et stratégiques. Dans le cadre de notre développement, nous recherchons un(e) juriste en droit des affaires et droit des sociétés disposant d'une expérience confirmée afin de renforcer notre équipe.

Poste : Juriste en droit des affaires / droit des sociétés (H/F) à Béziers, CDI à Temps plein (39h), disponibilité : au plus tôt

**Missions :** Sous la supervision des avocats / juristes expérimentés du cabinet, vous interviendrez notamment sur :

- La gestion d'un portefeuille de sociétés ;
- Le suivi juridique courant des sociétés (approbation des comptes, assemblées générales, modifications statutaires, opérations sur capital, cessions de titres, transformations, fusions et restructurations) ;
- La rédaction d'actes et de consultations en droit des affaires ;
- L'accompagnement des clients dans leurs opérations juridiques ;
- La veille juridique et le suivi réglementaire ;
- Les échanges avec les clients, experts-comptables et partenaires du cabinet.

### Profil recherché

- Formation supérieure en droit des affaires / droit des sociétés (Master 2 souhaité) ;
- Expérience minimum de **3 ans** en cabinet d'avocats, cabinet d'expertise comptable ou direction juridique ;
- Bonne maîtrise du droit des sociétés et des opérations courantes ;
- Rigueur, autonomie et sens de l'organisation ;
- Excellentes qualités rédactionnelles et relationnelles ;
- Maîtrise des outils bureautiques et des bases juridiques ;
- La maîtrise du logiciel POLY serait fortement appréciée .

### Ce que nous proposons

- Un environnement de travail dynamique et bienveillant ;
- Des dossiers variés auprès d'une clientèle d'entreprises ;
- Une réelle autonomie dans la gestion des dossiers ;
- Des perspectives d'évolution au sein du cabinet ;
- Rémunération selon profil et expérience.

### Candidature

Les candidatures (CV + lettre de motivation) sont à adresser à :

Mme Sophie BONNAFOUS ([s.bonnafous@mavocatsconseils.fr](mailto:s.bonnafous@mavocatsconseils.fr)) / Téléphone : 04.67.09.08.08