



SECRETAIRE POLYVALENTE ASSISTANTE JURIDIQUE

Candy BRUNE

■ Lansargues

■ 56 ans

■ 06.64.96.17.65

■ candy.brune@outlook.fr

PROFIL

Secrétaire polyvalente/assistante juridique expérimentée avec plus de 15 ans d'ancienneté en cabinet d'Avocats et d'Expert judiciaire immobilier.

COMPETENCES

- Accueil clientèle, standard, gestion de l'agenda et Outlook.
- Frappe de courriers et d'actes (dictaphone) sous logiciel SECIB :
 - Assignation, conclusions, requête, vente de fonds de commerce, assemblée générale, conseil d'administration, rapport d'expertise, compte rendu de réunion d'expertise, sommation de communiquer, demande de SARVI, requête CIVI.
- Maîtrise des logiciels : RPVA, OPALEXE, PLEX, Télérecours.
- Dépôt de factures sur CHORUS et relance.
- Dépôt de demande d'aide juridictionnelle, demande de matrice cadastrale et de plan, de fiche immeuble et de fiche personnelle à la conservation des hypothèques, d'extrait kbis, d'état de privilèges et de nantissements au Greffe.
- Tenue du classeur de registre des sociétés.
- Affranchissement de courrier.
- Classement et archivage de dossiers et jurisclasseur.

PARCOURS PROFESSIONNEL

- | | |
|-------------|--|
| 2017 – 2026 | - SCP DORIA (Avocats), Montpellier, |
| 2007 – 2016 | - Cabinet TEMPLE-BOYER (Expert judiciaire immobilier), Montpellier, |
| 2006 – 2007 | - JURIPOLE (Avocats), Montpellier. |
| 2005 | - FIDAL (société d'Avocats), Nîmes. |
| 2001 – 2003 | - SCP SALVIGNOL-GUILHEM (Etude d'avoués), Montpellier. |
| 2001 | - PVB CONSULTANTS (Avocats) Montpellier ;
Mtre BARBE (Avocat) Montpellier. |
| 1995 – 2000 | - Cabinet DUGAL (Avocats), Paris. |
| 1991 – 1995 | - Société RENE , La Varenne ; Société FRANCIAFLEX , Bonneuil s/Marne
Société WELCALLS , La Varenne ; SCM (Cabinet médical), Antony. |

FORMATION

- | | |
|------|---|
| 1991 | Baccalauréat A3 (Lettres et Arts). |
|------|---|